

## **BESLUIT MAATSCHAPPELIJKE ONDERSTEUNING GEMEENTE EMMEN 2008**

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Emmen;

gelet op de Verordening maatschappelijke ondersteuning, zoals vastgesteld door de raad bij besluit van 28 september 2006;

stellen vast:

het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Emmen 2008

### **Hoofdstuk 1 Algemeen**

#### **Artikel 1 Begripsbepalingen**

In dit besluit wordt verstaan onder:

- a. Wet: Wet maatschappelijke ondersteuning;
- b. Besluit: Besluit Maatschappelijke Ondersteuning;
- c. Verordening: de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Emmen 2007;
- d. BMO Emmen: het besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Emmen 2007;
- e. Voorziening: een voorziening op grond van de Verordening;
- f. Gehuwd: de persoon die is gehuwd of daarmee gelijkgesteld zoals bedoeld in artikel 1 lid 2 en 3 van de wet;
- g. Peiljaar: het tweede kalenderjaar voorafgaande aan het jaar waarin aan een persoon een voorziening is verstrekt;
- h. Inkomen: het inkomen zoals bedoeld in artikel 4.1, lid 1 van het Besluit;
- i. Verzamelinkomen: het verzamelinkomen zoals bedoeld in artikel 2.18 van de Wet Inkomstenbelasting 2001;
- j. Voorziening in natura: een voorziening die in eigendom, in bruikleen of in de vorm van persoonlijke dienstverlening wordt verstrekt;
- k. Persoonsgebonden budget (PGB): budget waaruit men een voorziening naar keuze kan verwerven die in de plaats komt van een voorziening in natura;
- l. Budgethouder: een persoon aan wie ingevolge de Verordening een persoonsgebonden budget is toegekend en die aan het college verantwoording schuldig is over de besteding van het persoonsgebonden budget;
- m. Financiële tegemoetkoming: een (forfaitaire) tegemoetkoming in de kosten van een voorziening, die kan worden afgestemd op het inkomen zoals bedoeld in dit BMO Emmen;
- n. Eigen bijdrage: het geldbedrag dat één keer per vier weken door de aanvrager moet worden betaald voor een voorziening in natura of voor een voorziening in de vorm van een PGB en waarvan de hoogte is gekoppeld aan de hoogte van het inkomen van de aanvrager;
- o. Algemeen gebruikelijk: naar geldende maatschappelijke normen tot het gangbare gebruiks- dan wel bestedingspatroon van een persoon als de aanvrager behorend.

## **Hoofdstuk 2 Algemene regels over de financiële tegemoetkoming en het persoonsgebonden budget**

### Artikel 2.1 Keuzevrijheid en uitsluitingen

1. Voor zover een voorziening kan worden verstrekt als voorziening in natura, wordt de aanvrager de mogelijkheid geboden te kiezen tussen de voorziening in natura of de voorziening in de vorm van een PGB.
2. Een voorziening wordt uitsluitend in de vorm van een financiële tegemoetkoming verstrekt, indien dit expliciet in de Verordening of dit BMO Emmen is bepaald.
3. Verstrekking van een voorziening in de vorm van een PGB vindt niet plaats indien:
  - a. de aanvrager naar het oordeel van het college niet voldoende in staat is om het PGB te beheren en de besteding te verantwoorden;
  - b. er overigens naar het oordeel van het college overwegende bezwaren bestaan tegen verstrekking van een PGB aan de aanvrager.
4. De in het vorige lid van dit artikel onder a bedoelde uitsluiting vindt niet plaats indien de aanvrager naar genoegen aantoonbaar te beschikken over een kwalitatief goed eigen netwerk van mensen of een bewindvoerder die het beheer en het regelwerk namens de aanvrager doet.

### Artikel 2.2 De toekenningsbeschikking financiële tegemoetkoming

Gelet op het bepaalde in artikel 2.3 van de Verordening bevat de toekenningsbeschikking ten minste het volgende:

- a. de aanvraagdatum;
- b. de voorziening(en) waarvoor de financiële tegemoetkoming is toegekend;
- c. de hoogte van de financiële tegemoetkoming;
- d. de wijze waarop de financiële tegemoetkoming wordt uitbetaald;
- e. aan wie de financiële tegemoetkoming wordt uitbetaald;
- f. de verplichtingen van de aanvrager.

### Artikel 2.3 De toekenningsbeschikking PGB

Gelet op het bepaalde in artikel 2.4 van de Verordening bevat de toekenningsbeschikking ten minste het volgende:

- a. de aanvraagdatum;
- b. de budgetperiode;
- c. de voorziening(en) waarvoor het PGB is toegekend;
- d. de hoogte van het toegekende PGB;
- e. de wijze waarop het PGB wordt uitbetaald;
- f. aan wie het PGB wordt uitbetaald, aan de budgethouder of een derde;
- g. de verplichtingen van de budgethouder;
- h. de organisaties die de budgethouder kan raadplegen voor ondersteuning;
- i. voor zover van toepassing: op welke wijze de budgethouder verantwoording dient af te leggen;
- j. de hoogte van het bedrag waarover de budgethouder verantwoording dient af te leggen en de wijze waarop dat bedrag is berekend;
- k. de technische afschrijvingsperiode waarmee rekening dient te worden gehouden;

- l. ingeval van hulp bij het huishouden, de mededeling dat de eigen bijdrage nog wordt berekend en geïnd door het Centraal Administratie Kantoor (CAK) en de budgethouder hier nog een beschikking van ontvangt. De berekeningsgrondslag met enkele voorbeelden wordt als bijlage bijgevoegd;
- m. ingeval van hulp bij het huishouden, de mededeling dat gegevens worden doorgezonden naar de belastingdienst.

#### Artikel 2.4 De toekenningsbeschikking intrekken of wijzigen

De beschikking tot toekenning van het PGB of de financiële tegemoetkoming kan geheel of gedeeltelijk worden ingetrokken:

- a. met ingang van de dag na die waarop de aanvrager of budgethouder is overleden;
- b. met ingang van de dag na die waarop de aanvrager of budgethouder langer dan twee maanden verblijft in een instelling als bedoeld in de Awbz, dit voor zover de verwachting bestaat dat de aanvrager en/of budgethouder voor minimaal een half jaar in de instelling moet verblijven;
- c. met ingang van de dag na die waarop de budgethouder schriftelijk heeft aangegeven geen prijs meer te stellen op het budget;
- d. met ingang van de dag dat de aanvrager en/of budgethouder niet langer zijn domicilie heeft in de gemeente Emmen, dit behoudens de situatie waarin sprake is van co-ouderschap of een toegekende financiële tegemoetkoming in de kosten van verhuizing en inrichting van een aanvrager die vanuit Emmen is verhuisd naar een andere gemeente;
- e. indien wordt geconstateerd dat de budgethouder geen adequate voorziening heeft ingekocht;
- f. indien wordt geconstateerd dat aanvrager en/of budgethouder de opgelegde verplichtingen, waaronder de inlichtingenplicht, niet nakomt;

#### Artikel 2.5 Terugvordering

Ingeval de toekenningsbeschikking op grond van een van de bepalingen zoals genoemd in artikel 2.4 geheel of gedeeltelijk wordt ingetrokken, kan, mede gelet op het bepaalde in artikel 7.8 van de Verordening, het verschil tussen het bedrag dat had moeten worden uitbetaald en het bedrag dat feitelijk is uitbetaald worden teruggevorderd op grond van het bepaalde in artikel 6:203 van het Burgerlijk wetboek.

#### Artikel 2.6 Verantwoording bij PGB

De budgethouder hoeft over 1,5% van het toegekende budget geen verantwoording af te leggen.

## Hoofdstuk 3 Algemene regels over eigen bijdragen

### Artikel 3.1 Eigen bijdrage

1. Bij het verstrekken van individuele voorzieningen die de hulp bij het huishouden betreffen is de aanvrager een eigen bijdrage verschuldigd.
2. Bij de overige in de Verordening genoemde voorzieningen is de aanvrager geen eigen bijdrage verschuldigd.

### Artikel 3.2 Berekening van het in aanmerking te nemen inkomen

1. Het in aanmerking te nemen inkomen wordt als volgt vastgesteld:
  - a. indien met betrekking tot het peiljaar een aanslag inkomstenbelasting is of wordt vastgesteld: het verzamelinkomen zoals bedoeld in artikel 2.18 van de Wet Inkomstenbelasting 2001, in het peiljaar;
  - b. in de overige gevallen: het belastbare loon, bedoeld in artikel 9 van de Wet op de loonbelasting 1964 in het peiljaar.
2. Indien inkomen in het buitenland wordt belast, dan wel is vrijgesteld van belasting op grond van bepalingen van internationaal recht, dan wordt dit inkomen mede in aanmerking genomen als ware dit aan de Nederlands belastingwetgeving onderworpen.
3. In afwijking van lid 1 van dit artikel vindt op de aanvraag van de persoon aan wie een voorziening is verleend een voorlopige vaststelling van het bijdrageplichtig inkomen plaats, indien redelijkerwijs te verwachten is dat het inkomen in het lopende jaar ten minste €1.816,- lager zal zijn dan het inkomen bedoeld in het peiljaar. In dat geval vindt na afloop van het jaar definitieve vaststelling van het bijdrageplichtig inkomen over dat jaar plaats. Indien daarbij blijkt dat het bijdrageplichtig inkomen minder dan €1.816,- lager is dan het inkomen in het peiljaar, dan vindt definitieve vaststelling plaats op basis van het inkomen in het peiljaar.

### Artikel 3.3 Hoogte van de eigen bijdrage

1. Het bedrag dat ongehuwde personen jonger dan 65 dienen te betalen bedraagt €16,80 per vier weken, vermeerderd met 1/13 deel van 15% van het verschil tussen het in aanmerking te nemen inkomen en €16.137,-.
2. Het bedrag dat ongehuwde personen van 65 jaar of ouder dienen te betalen bedraagt €16,80 per vier weken, vermeerderd met 1/13 deel van 15% van het verschil tussen het in aanmerking te nemen inkomen en €14.162,-.
3. Het bedrag per vier weken dat gehuwde personen indien een van beiden jonger is dan 65 jaar dienen te betalen bedraagt €24,20 per vier weken, vermeerderd met 1/13 deel van 15% van het verschil tussen het in aanmerking te nemen inkomen en €20.810,-.
4. Het bedrag per vier weken dat gehuwde personen die beiden 65 jaar of ouder zijn dienen te betalen bedraagt €24,20 per vier weken, vermeerderd met 1/13 deel van 15% van het verschil tussen het in aanmerking te nemen inkomen en €19.837,-.

### Artikel 3.3 Vaststelling en inning eigen bijdrage

De maximale eigen bijdrage wordt vastgesteld en geïnd door het Centraal Administratieve Kantoor (CAK) en bedraagt nooit meer dan de kosten van de voorziening.

## Hoofdstuk 4 Hulp bij het Huishouden

### Artikel 4.1 De vorm van de verstrekking

1. Hulp bij het huishouden kan in natura of in de vorm van een PGB worden verstrekt.
2. Indien de voorziening hulp bij het huishouden is verstrekt, is een eigen bijdrage verschuldigd.

### Artikel 4.2 Hoogte PGB

De hoogte van het in de budgetperiode te verstrekken PGB voor HH1 en/of HH2 wordt bepaald door:

- a. het in de budgetperiode geldende aantal weken te vermenigvuldigen met het gemiddelde aantal uren van de geïndiceerde klasse, en door
- b. het resultaat van a te vermenigvuldigen met het gewogen gemiddelde uurtarief voor HH1 ad. €14,57 en/of HH2 ad. €21,03.

### Artikel 4.3 Verplichtingen PGB

Bij de verlening van een PGB voor hulp bij het huishouden worden de budgethouder de volgende verplichtingen opgelegd:

- a. de budgethouder gebruikt het PGB uitsluitend voor de inkoop van hulp bij het huishouden;
- b. de voorziening die wordt ingekocht is een adequate voorziening;
- c. de budgethouder sluit een schriftelijke overeenkomst met de persoon of de instantie van wie de hulp bij het huishouden wordt betrokken en neemt in die overeenkomst ten minste op dat die persoon of instantie ondertekende declaraties verstrekt met daarop vermeld de naam en het adres van die persoon of instantie, het aantal uren verleende hulp bij het huishouden en de gedeclareerde bedragen en het Burgerservicenummer;
- d. de budgethouder bewaart de in onderdeel c bedoelde overeenkomsten en declaraties gedurende 2 jaren en stelt deze, desgevraagd, ter beschikking aan het college;
- g. de budgethouder deelt het college op diens verzoek of onverwijld uit eigen beweging alle feiten en omstandigheden mee waarvan hem redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat zij van invloed kunnen zijn op de verlening van het PGB.

### Artikel 4.4 Betaling PGB

Het PGB wordt als volgt uitbetaald:

- tot €2.500,- op jaarbasis: in één keer;
- tussen €2.500 en €5.000 op jaarbasis: elk half jaar;
- tussen €5.000 en €25.000 op jaarbasis: per kwartaal;
- boven €25.000 op jaarbasis: maandelijks.

#### Artikel 4.5 Overgangsccliënten

De cliënten bedoeld in artikel 41 lid 3 van de Wet vallen niet onder de werking van dit BMO Emmen.

## Hoofdstuk 5 Woonvoorzieningen

### Artikel 5.1 De vorm van de verstrekking

1. De woonvoorzieningen kunnen in natura, in de vorm van een PGB of in de vorm van een financiële tegemoetkoming worden verstrekt.
2. De in het eerste lid bedoelde financiële tegemoetkoming is uitsluitend bedoeld voor de voorzieningen:
  - a. in verband met verhuizing en herinrichting zoals bedoeld in artikel 4.3 sub a van de Verordening;
  - b. in verband met het bezoekbaar maken van een woning zoals bedoeld in artikel 4.7 van de Verordening;
  - c. in verband met het aanpassen van een woonwagen of woonschip met een standplaats of ligplaats die naar verwachting binnen vijf jaar wordt opgeheven zoals bedoeld in artikel 4.14 van de Verordening.

### Artikel 5.2 De hoogte van het PGB

1. Het PGB voor woonvoorzieningen en de eventueel daarmee samenhangende kosten van onderhoud, verzekering, keuring en reparatie is, behoudens het bepaalde in de leden 2, 3 en 4 van dit artikel, gelijk aan de tegenwaarde van het bedrag dat de gemeente heeft bedongen (**bijlage 1**), of zou hebben bedongen indien zij de woonvoorziening zelf zou hebben ingekocht.
2. De hoogte van het PGB voor de extra te verwerven grond voor woningaanpassing zoals bedoeld in artikel 4.11 van de Verordening wordt vastgesteld overeenkomstig **bijlage 2**.
3. De hoogte van het PGB in verband met derving van huurinkomsten wegens het beschikbaar houden van een aangepaste woning zoals bedoeld in artikel 4.15 van de Verordening, bedraagt de werkelijke kosten per maand, doch met een maximum van vijf maal de maximum subsidiabele huur zoals genoemd in de Wet op de huurtoeslag, een en ander mits de woning is aangepast voor minimaal €6.000,--.
4. De hoogte van het PGB in verband met tijdelijke huisvesting als bedoeld in artikel 4.16 van de Verordening wordt vastgesteld op de werkelijke kosten van huur van de door de budgethouder bewoonde woonruimte, verminderd met de huurtoeslag en vermenigvuldigd met het aantal maanden dat budgethouder gebruik moet maken van de tijdelijke woonruimte. De hoogte van het PGB bedraagt hooguit het bedrag dat overeenkomt met zes (maanden) keer de maximale huurtoeslag op grond van de Wet op de huurtoeslag.
5. De hoogte van het PGB voor de kosten van vloerbedekking en gordijnstof in verband met het saneren van de woning wordt vastgesteld op maximaal de prijzen zoals die zijn vermeld in de Nibudprijzengids, te verminderen met:
  - a. 0% indien het te vervangen artikel jonger is dan twee jaar;
  - b. 25% indien het te vervangen artikel tussen de twee en vier jaar oud is;
  - c. 50% indien het te vervangen artikel tussen de vier en zes jaar oud is;
  - d. 75% indien het te vervangen artikel tussen de zes en acht jaar oud is.

### Artikel 5.3 De hoogte van de financiële tegemoetkoming

1. De financiële tegemoetkoming die wordt verstrekt voor verhuis- en inrichtingskosten zoals genoemd in artikel 5.1 lid 2 sub a van BMO Emmen bedraagt €1.576,42.
2. De financiële tegemoetkoming die wordt verstrekt voor het bezoekbaar maken van de woning zoals bedoeld in artikel 5.1 lid 2 sub b van BMO Emmen bedraagt €2.552,50.
3. De financiële tegemoetkoming die wordt verstrekt voor het aanpassen van een woonwagen of woonschip zoals bedoeld in artikel 5.1 lid 2 sub c van BMO Emmen bedraagt €1.061,84.

### Artikel 5.4 Verplichtingen PGB

In de toekenningsbeschikking bij de verlening van een PGB voor woonvoorzieningen worden de volgende verplichtingen opgelegd:

- a. het budget wordt uitsluitend gebruikt voor het inkopen van een adequate voorziening en de daarmee noodzakelijk verbonden kosten;
- b. de adequate voorziening wordt binnen zes maanden na uitbetaling aangewend voor bekostiging van een adequate voorziening;
- c. de voorziening wordt gekeurd, onderhouden, gerepareerd en verzekerd op de afgesproken wijze;
- d. de voorziening wordt gebruikt op een wijze zoals het een goed huisvader betaamt;
- e. de budgethouder bewaart de rekening(en) en betalingsbewijs(zen) gedurende twee jaren en stelt deze, desgevraagd, ter beschikking van het college;
- f. de budgethouder deelt het college op diens verzoek of onverwijld uit eigen beweging alle feiten en omstandigheden mee waarvan hem redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat zij van invloed kunnen zijn op de verlening van het PGB;

### Artikel 5.5 Verplichtingen financiële tegemoetkoming

Bij de verlening van de financiële forfaitaire tegemoetkoming worden de volgende verplichtingen opgelegd:

- a. de aanvrager gebruikt de financiële tegemoetkoming uitsluitend voor de inkoop van een adequate voorziening en de daarmee noodzakelijk verbonden kosten;
- b. de aanvrager deelt het college op diens verzoek of onverwijld uit eigen beweging alle feiten en omstandigheden mee waarvan hem redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat zij van invloed kunnen zijn op de verlening van de tegemoetkoming;

### Artikel 5.6 Geredmelding

1. Op grond van het bepaalde in artikel 4.9 lid 1 van de Verordening verklaart de gerechtigde van een PGB die huurder is van de aan te passen woning terstond na voltooiing van de werkzaamheden, doch uiterlijk binnen 12 maanden na het afgeven van de beschikking waarin het PGB is verleend, dat de werkzaamheden in verband met een woningaanpassing zijn voltooid.
2. Op grond van het bepaalde in artikel 4.9 lid 1 van de Verordening verklaart de gerechtigde van een PGB die eigenaar is van de aan te passen woning terstond na voltooiing van de werkzaamheden, doch uiterlijk binnen 12 maanden na het afgeven van de beschikking waarin het PGB is verleend, dat de werkzaamheden in verband met een woningaanpassing

zijn voltooid, dit voor zover de kosten die met de aanpassing zijn gemoeid hoger zijn dan €2.500,--.

3. Het bepaalde in lid 1 van dit artikel is niet van toepassing indien de gerechtigde van een PGB toestemming heeft gekregen van de verhuurder om de woningaanpassing zelf te regelen, dit voor zover de met de aanpassing gemoeide kosten niet hoger zijn dan €2.500,--.
4. De gereedmelding is tevens een verzoek om vaststelling en uitbetaling van het PGB zoals genoemd in de lid 1 en 2 van dit artikel, alsmede zoals bedoeld in lid 3 van dit artikel indien de met de aanpassing gemoeide kosten hoger zijn dan €2.500,-.

#### Artikel 5.7 Anti-speculatiebeding

1. Gelet op het bepaalde in artikel 4.18 van de Verordening dient de eigenaar-bewoner die een PGB heeft ontvangen in de kosten van aanpassing van de woning of in de kosten van het verwerven van extra grond en die binnen een periode van 10 jaar na de datum van gereedmelding van de werkzaamheden de woning verkoopt, is verplicht om:
  - a. voorafgaand aan de verkoop een taxatie te laten uitvoeren door een beëdigd taxateur, waarbij expliciet de meerwaarde van de woning als gevolg van het treffen van de voorziening dient te worden vermeld;
  - b. binnen een week na het passeren van de akte het college hiervan schriftelijk op de hoogte te stellen;
  - c. de meerwaarde die eventueel door het treffen van de voorziening is ontstaan terug te betalen.
2. De hoogte van de in lid 1 van dit artikel bedoelde terugbetaling van de meerwaarde bedraagt:
  - a. voor het eerste jaar 100% van de meerwaarde;
  - b. voor het tweede jaar 90% van de meerwaarde;
  - c. voor het derde jaar 80% van de meerwaarde;
  - d. voor het vierde jaar 70% van de meerwaarde;
  - e. voor het vijfde jaar 60% van de meerwaarde;
  - f. voor het zesde jaar 50% van de meerwaarde;
  - g. voor het zevende jaar 40% van de meerwaarde;
  - h. voor het achtste jaar 30% van de meerwaarde;
  - i. voor het negende jaar 20% van de meerwaarde;
  - j. voor het tiende jaar 10% van de meerwaarde.

## Hoofdstuk 6 Het zich lokaal verplaatsen per vervoermiddel

### Artikel 6.1 De vorm van de individuele verstrekking

1. De voorziening van het zich lokaal verplaatsen kan in natura of in de vorm van een PGB worden verstrekt.
2. In afwijking van het eerste lid wordt een bruikleenauto, uitsluitend in natura aangeboden.

### Artikel 6.2 De hoogte van het PGB

1. Het PGB voor de in artikel 6.1 bedoelde voorziening en de eventueel daarmee samenhangende kosten van onderhoud, verzekering, keuring en reparatie is, behoudens het bepaald in de leden 2 en 3, gelijk aan de tegenwaarde van het bedrag dat de gemeente heeft bedongen (**bijlage 1**), of zou hebben bedongen indien zij de vervoersvoorziening zelf zou hebben ingekocht.
2. De hoogte van het PGB bedraagt bij gebruik van:

a. een rolstoeltaxi	€ 4.084,--	per jaar;
b. een eigen auto of vervoer door derden	€ 1.032,48	per jaar;
c. een bruikleenauto/buitenwagen met verbrandingsmotor	€ 683,32	per jaar.

### Artikel 6.3 Verplichtingen PGB

Bij de verlening van een PGB worden de budgethouder de volgende verplichtingen opgelegd:

- a. de budgethouder gebruikt het PGB uitsluitend voor betaling van de geïndiceerde voorziening en de daarmee noodzakelijk verbonden kosten;
- b. de voorziening die wordt ingekocht is een adequate voorziening en is kwalitatief verantwoord;
- c. de voorziening wordt aangeschaft binnen drie maanden na verzending van de beschikking;
- d. de voorziening wordt gekeurd, onderhouden, gerepareerd en verzekerd op de afgesproken wijze;
- e. de voorziening wordt gebruikt op een wijze zoals het een goed huisvader betaamt;
- f. gedurende de budgetperiode kan voor een zelfde voorziening niet tevens aanspraak worden gemaakt op een vergelijkbare voorziening op grond van andere wettelijke regelingen;
- g. de budgethouder bewaart de rekening(en) en betalingsbewijs(zen) gedurende 2 jaren en stelt deze, desgevraagd, ter beschikking van het college.
- h. de budgethouder deelt het college op diens verzoek of onverwijld uit eigen beweging alle feiten en omstandigheden mee waarvan hem redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat zij van invloed kunnen zijn op de verlening van het PGB.

## Hoofdstuk 7 Verplaatsen in en rond de woning

### Artikel 7.1 Vorm van de verstrekking

Een voorziening ten behoeve van het verplaatsen in en rond de woning wordt in natura of in de vorm van een PGB aangeboden.

### Artikel 7.2 Hoogte PGB

Het PGB voor het verplaatsen in en rond de woning en de eventueel daarmee samenhangende kosten van onderhoud, verzekering, keuring en reparatie is gelijk aan de tegenwaarde van het bedrag dat de gemeente heeft bedongen (**bijlage 1**), of zou hebben bedongen indien zij de woonvoorziening zelf zou hebben ingekocht.

### Artikel 7.3 Verplichtingen PGB

Bij de verlening van een PGB worden de budgethouder de volgende verplichtingen opgelegd:

- a. de budgethouder gebruikt het PGB uitsluitend voor betaling van de geïndiceerde voorziening en de daarmee noodzakelijk verbonden kosten;
- b. de voorziening die wordt ingekocht is een adequate voorziening;
- c. de voorziening wordt aangeschaft binnen zes maanden na verzending van de beschikking;
- d. de voorziening wordt gekeurd, onderhouden, gerepareerd en verzekerd op de afgesproken wijze;
- e. de voorziening wordt gebruikt op een wijze zoals het een goed huisvader betaamt;
- f. gedurende de budgetperiode kan voor een zelfde voorziening niet tevens aanspraak worden gemaakt op een vergelijkbare voorziening op grond van andere wettelijke regelingen;
- g. de budgethouder bewaart de rekening(en) en betalingsbewijs(zen) gedurende 2 jaren en stelt deze, desgevraagd, ter beschikking van het college.
- h. de budgethouder deelt het college op diens verzoek of onverwijld uit eigen beweging alle feiten en omstandigheden mee waarvan hem redelijkerwijs duidelijk moet zijn dat zij van invloed kunnen zijn op de verlening van het PGB.

## Hoofdstuk 8 Slotbepalingen

### Artikel 8.1 Aanvraag

De aanvraag wordt ingediend bij de gemeente op het daartoe bestemde formulier.

### Artikel 8.2 Advies

Gelet op het bepaalde in artikel 7.1 van de Verordening wordt de medische advisering in voorkomende gevallen uitgevoerd door het CIZ.

### Artikel 8.3 Samenhangende afstemming

Gelet op het bepaalde in artikel 7.5 van de Verordening wordt, teneinde te bereiken dat de individuele voorzieningen samenhangend worden afgestemd op de situatie van de aanvrager, bij de het onderzoek in het kader van de aanvraag aandacht besteed aan:

- a. de algemene gezondheidstoestand van de aanvrager;
- b. de beperkingen die de aanvrager in zijn functioneren ondervindt als gevolg van ziekte of gebrek;
- c. de woning en de woonomgeving van de aanvrager;
- d. het psychisch en sociaal functioneren van de aanvrager;
- e. de sociale omstandigheden van de aanvrager.

### Artikel 8.4 Citeerartikel en inwerkingtreding

1. Dit besluit wordt aangehaald als: Besluit Maatschappelijke Ondersteuning gemeente Emmen 2008.
2. Het besluit treedt in werking op 1 januari 2008.

Aldus besloten in de vergadering van het college d.d. ....

Burgemeester en wethouders voornoemd,  
de secretaris,

de burgemeester

A. Mewe

C. Bijl

# Toelichting

## Algemeen

In BMO Emmen zijn alle bedragen die op basis van de Verordening moeten worden vastgesteld bij elkaar gebracht. Daarnaast zijn alle regels waarvoor de Verordening een delegatiebepaling voor het college bevat, in het besluit ingevuld.

Het voordeel van het opnemen van alle bedragen in een besluit is dat bij wijziging van de bedragen (bijvoorbeeld omdat er aan de hand van de prijsindex een bijstelling van bedragen plaatsvindt) niet de Verordening gewijzigd moet worden en dus in de raad besproken en opnieuw vastgesteld moet worden. Bijstelling van het besluit door het college kan aanzienlijk sneller plaatsvinden.

In hoofdstuk 2 komen eerst de algemene regels over de financiële tegemoetkomingen en de persoonsgebonden budgetten aan de orde. Daarnaast zijn in de hoofdstukken 4, 5, 6 en 7 nog bijzondere bepalingen over financiële tegemoetkomingen en persoonsgebonden budgetten terug te vinden die specifiek betrekking hebben op de in het betreffende hoofdstuk geregelde voorziening.

In hoofdstuk 8 wordt geregeld boven welk bedrag in bepaalde omstandigheden advies gevraagd moet worden en hoe de samenhangende afstemming bij de toekenning, zoals genoemd in artikel 5 van de wet, wordt geregeld.

## Artikelsgewijs

### Hoofdstuk 1 Algemeen

#### Artikel 1 Begripsbepalingen

Het uitgangspunt is dat de begrippen corresponderen met de in de Wet, het (landelijke) Besluit en Verordening omschreven begrippen. Voor zover dat voor de goede leesbaarheid van het BMO Emmen nodig is, zijn de begrippen nogmaals omschreven. Overigens wordt verwezen naar de Wet, Besluit en Verordening.

### Hoofdstuk 2 Algemene regels over financiële tegemoetkoming en persoonsgebonden budget

#### Artikel 2.1 Keuzevrijheid en uitsluitingen

In artikel 6 van de Wet is bepaald dat de gemeente een PGB kán verlenen, maar hiertoe niet verplicht is. Een PGB is een bepaalde hoeveelheid geld om naar eigen voorkeur te besteden ten behoeve van een vooraf bepaald doel of activiteit; de ontvanger moet zich over de besteding ervan verantwoorden. De gemeente kan voor verschillende voorzieningen een verschillende keuze maken.

In het algemene deel van de memorie van toelichting op de Wet is ingegaan op de overwegingen die ten grondslag hebben gelegen aan de keuze om het in alle gevallen aanbieden van een PGB niet verplichtend op te leggen. Mede naar aanleiding van de motie-Arib (Kamerstukken II 2004-2005, 29 800 XVI, nr. 41) heeft de regering uitvoerig stilgestaan bij de vraag of, en zo ja, in hoeverre de gemeente een verplichting zou moeten opleggen om in

alle daarvoor in aanmerking komende gevallen de aanvrager de keuze te geven tussen verlening van een voorziening in natura en een PGB. Gaat het bij de voorziening in kwestie om een vorm van individuele dienstverlening, dan krijgt dit PGB het karakter van een persoonsgebonden budget zoals dat mogelijk is voor bepaalde functies in de AWBZ. Met het verlenen van een PGB voor hulp bij huishouden heeft de gemeente nog nauwelijks ervaring. Hier is in het kader van de AWBZ wel ervaring mee opgedaan. Dit heeft laten zien dat een PGB een bruikbaar instrument kan zijn voor vraagsturing, maar die ervaringen geven ook inzicht in andere effecten. Meer dan in het geval van PGB's voor zaken zit aan het verlenen van een dergelijk budget een zekere hoeveelheid "papierwerk" vast. Dit zou een stijging van de administratieve lasten van burgers betekenen. Daarnaast is de wetgeving op het gebied van sociale zekerheid en belastingheffing in vele gevallen van toepassing. Bovendien acht de regering een verplichting tot het verlenen van een PGB niet in lijn met het dominante model van beleidsvrijheid en verantwoordelijkheid van gemeenten. De regering heeft er daarom voor gekozen niet wettelijk vast te leggen dat in alle gevallen een PGB verplicht moet worden aangeboden. Wel wil zij, gelet op de positieve kenmerken van een PGB, via het implementatietraject van de Wet gemeenten actief stimuleren om PGB's aan te bieden door aandacht te geven aan de mogelijkheden van een PGB en ervoor zorg dragen dat goede voorbeelden worden uitgewisseld.

In artikel 2.1 van de Verordening is bepaald dat een individuele voorziening kan worden verstrekt in natura, als financiële tegemoetkoming en als PGB en dat het college in het BMO Emmen vaststelt in welke situaties de keuzes tussen deze voorzieningen wordt geboden aan de hand van in het BMO Emmen neergelegde criteria.

Artikel 2.1 van het BMO Emmen is geschreven tegen de achtergrond van artikel 6 van de Wet en 2.1 van de Verordening.

In lid 3 sub a van artikel 2.1 van het BMO kan onder meer worden gedacht aan de situatie waarbij de aanvrager het PGB als gevolg van verslavingsproblematiek, problematische schulden, misbruik, wilsonbekwaamheid, dementie of andere verstandelijke beperkingen naar alle waarschijnlijkheid problemen zal ondervinden bij het omgaan met een PGB. Ook kan worden gedacht aan de situatie dat reeds is gebleken dat de aanvrager bij de verantwoording van een vorige PGB in gebreke is gebleven en dit naar alle waarschijnlijkheid in een volgende periode weer zal blijven. Een en ander ligt ter beoordeling bij het college, zonodig op grond van een advies van een externe deskundige, bijvoorbeeld het CIZ.

In lid 3 sub b van artikel 2.1 van het BMO kan onder meer worden gedacht aan de situatie dat door het verstrekken van een PGB de algemene voorziening (bijvoorbeeld collectief vervoer) in gevaar zou komen. Ook kan worden gedacht aan de situatie dat als gevolg van een in korte tijd te verwachten verslechtering van de gezondheidstoestand de voorziening wellicht op korte termijn al niet meer adequaat zou zijn. In dat geval kan in redelijkheid niet van de gemeente worden gevergd de voorziening te verstrekken in de vorm van een PGB. Het verstrekken van een herbruikbare voorziening in natura ligt dan meer voor de hand.

## Artikel 2.2 De toekenningsbeschikking financiële tegemoetkoming

De Verordening schrijft in artikel 2.3 voor dat in dit besluit wordt opgenomen wat in de toekenningsbeschikking financiële tegemoetkoming wordt opgenomen. Datgene wat in de beschikking moet worden opgenomen over verplichtingen staat in de hoofdstukken 4, 5, 6 en 7 van het BMO Emmen beschreven, aangezien de in de beschikking op te nemen verplichtingen bij elke soort voorziening verschillend zijn.

De financiële tegemoetkoming is in deze gemeente in alle gevallen een forfaitair bedrag, waarover de aanvrager geen verantwoording behoeft af te leggen. Verder worden de bestedingen niet gecontroleerd.

### Artikel 2.3 De toekenningsbeschikking PGB

De Verordening schrijft in artikel 2.4 voor dat in dit besluit wordt opgenomen wat in de toekenningsbeschikking PGB wordt opgenomen. Datgene wat in de beschikking moet worden opgenomen over verplichtingen staat in de hoofdstukken 4, 5, 6 en 7 van het BMO Emmen beschreven aangezien de in de beschikking op te nemen verplichtingen bij elke soort voorziening verschillend zijn.

Voor wat betreft de afschrijvingsperiode is van belang dat die periode in elke beschikking waarin een technische voorziening wordt toegekend moet worden vermeld. Het is, behoudens bijzondere omstandigheden, niet de bedoeling dat een nieuwe PGB wordt toegekend voordat de betreffende voorziening is afgeschreven. Voorzover de aanvrager toch aanspraak maakt op een budget voor een nieuwe voorziening, dient een technisch rapport te worden opgemaakt waaruit valt op te maken of de voorziening zodanig is versleten dat een nieuwe moet worden aangeschaft en of de voortijdige slijtage is veroorzaakt door gebruik dat niet zodanig is zoals het een goed huisvader betaamt. Het laatstgenoemde is als verplichting opgenomen in de toekenningsbeschikking. Het opstellen van het technisch rapport zal veelal worden uitbesteed aan een externe deskundige, bijvoorbeeld de vaste leverancier van de gemeente.

### Artikel 2.4 De toekenningsbeschikking intrekken of wijzigen

In dit artikel worden de gronden opgesomd die aanleiding geven een toekenningsbeschikking te herzien door deze geheel of gedeeltelijk in te trekken of te wijzigen. Voor zover mogelijk wordt tevens aangegeven vanaf wanneer de herziening of wijziging plaats dient te vinden. Voor wat betreft domicilie wordt aangesloten bij het domiciliebegrip in boek 1 artikel 10 en 11 van het Burgerlijk wetboek. Voor zover een voorziening korte tijd wordt onderbroken door een tijdelijk domicilie in een andere gemeente wordt bij een hernieuwde aanvraag aan de hand van de omstandigheden van het geval kritisch beoordeeld of een nieuwe indicatieprocedure noodzakelijk is.

### Artikel 2.5 Terugvordering

Een terugvordering is altijd gekoppeld aan een herzieningsbesluit zoals bedoeld in artikel 2.4 van dit besluit. Door middel van dit besluit wordt een onverschuldigde betaling gecreëerd zoals bedoeld in artikel boek 6:203 Burgerlijk wetboek.

### Artikel 2.6 Verantwoording bij PGB

Dit artikel regelt dat de budgethouder over een bepaald deel van het budget geen verantwoording hoeft af te leggen.

## Hoofdstuk 3 Algemene regels over eigen bijdragen

### Artikel 3.1 Eigen bijdrage

Dit artikel sluit aan bij het besluit van de raad van 21 december 2006 om vooralsnog uitsluitend eigen bijdragen op te leggen in geval een voorziening hulp bij huishouden wordt verstrekt.

### Artikel 3.2 Hoogte van de eigen bijdrage

De hoogte van de eigen bijdrage is vastgesteld binnen de kaders van de Wet, het Besluit en het raadsbesluit van 21 december 2006.

### Artikel 3.3 Vaststelling en inning eigen bijdrage

Behoeft geen toelichting.

## Hoofdstuk 4 Hulp bij het huishouden

### Artikel 4.1 De vorm van de verstrekking

De voorziening hulp bij het huishouden wordt uitsluitend in natura of in de vorm van PGB verstrekt. Een financiële tegemoetkoming is niet aan de orde.

### Artikel 4.2 Hoogte PGB

Het gewogen gemiddelde uurtarief van de door Emmen ingekochte HH1 en HH2 is als volgt berekend:

#### HH1:

Vermenigvuldig het uurtarief van elk van de 5 zorgaanbieders HH1 met het aantal ingekochte klokuren HH1. Tel de uitkomsten bij elkaar op. Het resultaat is €3.393.833,81. Deel dit totaalbedrag door het totaal aantal ingekochte klokuren van **232.933**. Het gewogen gemiddelde tarief bedraagt €14,57 per uur.

#### HH2:

Vermenigvuldig het uurtarief van elk van de 6 zorgaanbieders HH1 met het aantal ingekochte klokuren HH2. Tel de uitkomsten bij elkaar op. Het resultaat is €13.596.084,27. Deel dit totaalbedrag door het totaal aantal ingekochte klokuren van **646.509**. Het gewogen gemiddelde tarief bedraagt €21,03 per uur.

Zie verder de bijgevoegde berekening in **bijlage 3**.

### Artikel 4.3 Verplichtingen PGB hulp bij het huishouden

Dit artikel bevat de bijzondere bepalingen met verplichtingen zoals die kunnen worden opgenomen in de toekenningsbeschikking PGB hulp bij het huishouden. In het bijzonder wordt gewezen op de verplichting om op een door het college vastgesteld formulier elk kwartaal te melden door wie de hulp bij het huishouden wordt verleend en hoeveel daarvoor wordt betaald.

#### Artikel 4.4 Betaling PGB

Behoeft geen toelichting.

#### Artikel 4.5 Overgangsccliënten

De rechten en verplichtingen die gelden op het tijdstip van de inwerkingtreding van de Wet (1-1-2007) met betrekking tot hulp bij huishouden, waarvoor op grond van de AWBZ een indicatiebesluit is afgegeven vóór de inwerkingtreding van de Wet, tenzij de verzekerde in het buitenland woont, blijven gelden gedurende de looptijd van het indicatiebesluit, doch ten hoogste één jaar na de inwerkingtreding van deze wet, met dien verstande dat het college in de plaats treedt van de zorgverzekeraar van betrokkene, bedoeld in artikel 1 lid 1, onderdeel *b*, van de AWBZ, en dat betrokkene de eigen bijdrage aan de gemeente is verschuldigd.

### **Hoofdstuk 5 Woonvoorzieningen**

#### Artikel 5.1 De vorm van de verstrekking

Voor wat betreft de financiële tegemoetkoming in de kosten van verhuizing en inrichting wordt tevens verwezen naar artikel 4.4 van de Verordening, waarin het primaat van de verhuizing is geregeld. Dat wil zeggen dat als vast staat dat een aanpassing noodzakelijk is, eerst wordt beoordeeld of verhuizing naar een reeds aangepaste woning, of naar een goedkoper en gemakkelijker aan te passen woning binnen een redelijke termijn mogelijk is. De beslisriteria zijn uitgewerkt in het verstrekkingenboek. In ieder geval is één van die criteria dat het primaat uitsluitend geldt voor aanpassingen waarvan de kosten naar verwachting €6.000,-- of hoger zijn.

#### Artikel 5.2 De hoogte van het PGB

In dit artikel is onder meer geregeld hoe het PGB voor een woonvoorziening wordt vastgesteld. Voor wat betreft de hoogte van het PGB kan eerst worden gezien of de voorziening is opgenomen in de bijgevoegde prijslijst. Indien dat niet het geval is kan de hoogte worden bepaald aan de hand van twee opgevraagde offertes. Als daar sprake van is kan verhoging plaatsvinden met een bedrag noodzakelijk voor onderhoud en reparatie. Bij bouwkundige voorzieningen zal de hoogte veelal moeten worden bepaald aan de hand van zo'n offerte. Daarin kan een aantal kosten teruggevonden worden. Te denken valt hierbij aan de kosten van bouw, maar ook aan eventuele kosten architect, kosten van vergunningen en kosten van toezicht.

Door uit te gaan van de kosten van de goedgekeurde offerte is het mogelijk per offerte andere kosten mee te nemen. Zo zullen toezichtkosten bij een kleine verbouwing geen rol spelen. Om welke kosten het zal kunnen gaan zal verder worden uitgewerkt in het verstrekkingsboek. Voor wat betreft de hoogte van het PGB in verband met derving van huurinkomsten wegens het beschikbaar houden van een aangepaste woning zoals bedoeld in artikel 4.15 van de Verordening is bepaald dat een dergelijke PGB pas wordt verstrekt ingeval de woning is aangepast voor meer dan €6.000,--, hetzelfde bedrag dat geldt als grensbedrag ingeval het primaat van het verhuizen wordt ingeroepen.

#### Artikel 5.3 De hoogte van de financiële tegemoetkoming

Voor wat betreft de hoogte van de financiële tegemoetkoming in de kosten van verhuizing en inrichting is van belang dat in essentie een tegemoetkoming wordt verstrekt in de kosten van gordijnen, vloerbedekking en verhuizen. De hoogte van het bedrag is overgenomen uit de WVG. Laatstelijk (Raadsbesluit 21-12-2004) is de tegemoetkoming vastgesteld op €1.500,-- met ingang van 1 januari 2005. Na indexering volgens het prijsindexcijfer van de gezinsconsumptie (CPI alle huishoudens) over 2005, 2006 en 2007 kan het bedrag per 1 januari 2007 worden vastgesteld op €1.576,42.

Voor wat betreft de hoogte van de financiële tegemoetkoming in de kosten van het bezoekbaar maken van de woning kan, mede gelet op de terzake geldende jurisprudentie, in redelijkheid worden uitgegaan van €2.552,50.

De hoogte van de financiële tegemoetkoming in de kosten van het aanpassen van een woonwagen of woonschip waarvan de stand- of ligplaats naar verwachting binnen vijf jaar wordt opgeheven is overgenomen uit de WVG. Per 1 juli 1999 is de tegemoetkoming in het Uitvoeringsbesluit Voorzieningen Gehandicapten vastgesteld op f. 2.000,--. Na omrekening in euro's en indexering volgens het prijsindexcijfer van de gezinsconsumptie (CPI alle huishoudens) over de periode van 2000 tot en met 2007 kan het bedrag per 1 januari 2008 worden vastgesteld op €1.061,84.

#### Artikel 5.4 Verplichtingen PGB

Behoeft geen toelichting.

#### Artikel 5.5 Verplichtingen financiële tegemoetkoming.

Behoeft geen toelichting.

#### Artikel 5.6 Gereedmelding

Behoeft geen toelichting.

## Artikel 5.7 Afschrijvingsschema

Dit artikel geeft het afschrijvingsschema aan volgens welk schema bij verkoop binnen 10 jaar een eventueel bedrag, dat het gevolg is van de meerwaarde van de woning door de aanpassing, aan het college moet worden terugbetaald.

## Hoofdstuk 6 Het zich lokaal verplaatsen per vervoermiddel

### Artikel 6.1 De vorm van de individuele verstrekking

Behoeft geen toelichting.

### Artikel 6.2 De hoogte van het PGB

Het eerste lid van dit artikel regelt de wijze waarop de hoogte van het PGB voor een vervoersvoorziening wordt vastgesteld. Voor wat betreft de hoogte van het PGB kan eerst worden bezien of de voorziening is opgenomen in de bijgevoegde prijslijst. Indien dat niet het geval is kan de hoogte worden bepaald aan de hand van twee opgevraagde offertes. Als daar sprake van is kan verhoging plaatsvinden met een bedrag noodzakelijk voor onderhoud en reparatie.

In het tweede lid worden de bedragen genoemd die gelden indien de aanvrager om medische of psychische redenen geen gebruik kan maken van het beschikbare collectieve vervoer, en daarom is aangewezen op individueel vervoer per rolstoeltaxi of vervoer per eigen auto/vervoer door derden of vervoer met een bruikleenauto/buitenwagen met verbrandingsmotor.

De hoogte van het PGB voor de rolstoeltaxi is bepaald door 2000 te verrijden kilometers per jaar (uitspraak Centrale Raad van Beroep en artikel 5.5 Verordening) te vermenigvuldigen met de kilometerprijs van de goedkoopst adequate rolstoeltaxivoorziening in Emmen (basistarief €6,64 + aantal km x €1.91), hetgeen neerkomt op een budget van €4.000,--. Na indexering kan het bedrag per 1 januari 2008 worden vastgesteld op €4.084,--. De hoogte van het PGB voor vervoer per eigen auto/door derden en voor vervoer met een bruikleenauto/buitenwagen zijn per 1 januari 2008 vastgesteld op respectievelijk €1.032,48 en €683,32. Deze bedragen zijn voortgekomen uit de AAW.

### Artikel 6.3 Verplichtingen PGB

In dit artikel zijn de verplichtingen opgenomen zoals die in de beschikking tot toekenning van de vervoersvoorziening kunnen worden vermeld.

## Hoofdstuk 7 Verplaatsen in en rond de woning

### 7.1 Vorm van de verstrekking

Een financiële tegemoetkoming is niet aan de orde.

## 7.2 Hoogte PGB

Dit artikel verwijst naar de in de bijlage opgenomen inkooprijzen. Voor zover die prijzen niet bekend zijn wordt bij de vaste leverancier offerte gevraagd.

## 7.3. Verplichtingen PGB

In dit artikel zijn de verplichtingen opgenomen zoals die in de beschikking tot toekenning van de vervoersvoorziening kunnen worden vermeld.

## Hoofdstuk 8 Slotbepalingen

### Artikel 8.1 Aanvraag

Behoeft geen toelichting.

### Artikel 8.2 Advies

Over het algemeen wordt het CIZ ingeschakeld bij indicatiestelling van complexe aanvragen. Bij complexe aanvragen kan worden gedacht aan aanvragen waarbij uit de door aanvrager geschetste lichamelijke, verstandelijke en geestelijke omstandigheden niet zonneklaar kan worden afgeleid of de aanvrager niet of onvoldoende zelfredzaam is, en zo ja in welke mate het gestelde gebrek moet worden gecompenseerd met een voorziening.

Het betreft bijvoorbeeld aanvragen waarbij sprake is van:

- moeilijk te objectiveren aandoeningen;
- ergonomische beperkingen;
- (meervoudige) medische/psychische problematiek;
- een progressief ziektebeeld.

Bij behandeling van complexe aanvragen is, anders dan bij indicatie van bijvoorbeeld een collectief vervoerspas, meer dan een beperkte medische of ergonomische kennis benodigd.

Verder wordt het CIZ ingeschakeld ingeval een bezwaarschrift is ingediend tegen een besluit, waarbij het bezwaar zich onder andere richt op de indicatiestelling. Voor zover de indicatiestelling met betrekking tot het primaire besluit door de gemeente is afgewikkeld, kan zonder meer een herindicatie worden gevraagd bij het CIZ. Voor zover de indicatiestelling met betrekking tot het primaire besluit al door het CIZ was afgedaan, dient er in bezwaar op te worden gelet dat de indicatiesteller van het CIZ die was betrokken bij het advies dat ten grondslag lag aan het bestreden besluit, niet nogmaals in overwegende mate is betrokken bij de totstandkoming van het nieuw advies van het CIZ.

### Artikel 8.3 Samenhangende afstemming

De Verordening bepaalt in artikel 7.5 dat in het BMO Emmen bepaald moet worden op welke wijze de verkrijging van individuele voorzieningen samenhangend wordt afgestemd op de situatie van de aanvrager. Bij deze eisen is aangesloten bij de eisen die het Zorgindicatiebesluit stelt ten aanzien van het onderzoek inzake de AWBZ. Hierdoor is

enerzijds de samenhang met de AWBZ gewaarborgd, maar wordt anderzijds ook een ruime hoeveelheid informatie vergaard waarmee het college een zorgvuldig, op de individuele situatie af te stemmen besluit kan nemen.

Artikel 8.3 Citeerartikel

Behoeft geen toelichting.

## Bijlage 1 Prijzen PGB

	<b>Persoonsgebonden budget</b>
Scootmobiel beperkt geveerd	€ 1.430,57
Scootmobiel standaard vering	€ 1.840,02
Scootmobiel geveerd	€ 2.479,98
Haro kortdurend gebruik	€ 325,54
Haro actief vouwframe	€ 820,93
Haro actief vastframe	€ 1.125,24
Haro algemeen gebruik	€ 902,82
Duwwandelwagen langdurig gebruik	€ 1.313,93
Elro binnen	€ 3.076,47
Elro binnen en buiten	€ 3.849,49
Douche-/toiletstoel standaard	€ 101,10
Douche-/toiletstoel verrijdbaar	€ 633,90
Powerpack	€ 1.384,06
Handbike	€ 1.658,04
Driewiel fiets	€ 1.106,03
Driewiel ligfiets	€ 1.112,10
Tandem	€ 970,56
Tillift	€ 1.720,72

Liftype	Buitenbocht	Binnenbocht
Rechte trap	€ 4.065,77	
Rechte trap met onder of boven bocht 90°	€ 3.330,71	€ 3.330,71
Rechte trap met 2 bochten 90°/90°	€ 3.886,33	€ 5.448,12
Rechte trap met één bocht 90° over bordes	€ 3.503,--	€ 3.330,71
Trap met één bocht 180° en één bocht 90° over bordes	€ 5.783,62	€ 3.886,33
Trap met 2 bordessen, 2 bochten 90°	€ 6.018,11	€ 5.447,10

Met Freelift hebben wij een contract tot 1 juli 2008 met optie tot 2 x verlenging van 1 jaar.  
Met Freelift is een verlengde garantie onderhoudscontract afgesloten van € 589,05 voor de duur van 5 jaar.

### Service- en Onderhoudskosten per hulpmiddel per jaar (incl. WA-verzekering) 2007

<b>Hulpmiddel</b>	<b>Kosten</b>
Scootmobiel beperkt geveerd	€ 211,30
Scootmobiel standaard geveerd	€ 257,81
Scootmobiel geveerd	€ 317,45
Haro kortdurend gebruik	€ 68,75
Haro actief vouwframe	€ 90,99
Haro actief vastframe	€ 107,17
Haro algemeen gebruik	€ 107,17
Duwwandelwagen langdurig gebruik	€ 151,65
Elro binnen	€ 437,76
Elro binnen en buiten	€ 437,76
Douche-/toiletstoel standaard	€ 29,32
Douche-/toiletstoel verrijdbaar	€ 82,90
Powerpack	Afhankelijk v/d bruto catalogusprijs

Handbike	Afhankelijk v/d bruto catalogusprijs
Driewiel fiets	Afhankelijk v/d bruto catalogusprijs
Driewiel ligfiets	Afhankelijk v/d bruto catalogusprijs
Tandem	Afhankelijk v/d bruto catalogusprijs
Tillift	Afhankelijk v/d bruto catalogusprijs

Berekening:

Prijzen zijn door leverancier aangereikt in 2005 tijdens de aanbesteding Wvg-hulpmiddelen. Over de jaren 2005 en 2006 is een indexcijfer van samen 4,6% gehanteerd. Vervolgens is de prijs per 1 januari 2008 verhoogd met 1,1 procent. Deze prijzen zijn van toepassing tot en met de categorie: 'douche-/toiletstoel verrijdbaar' en zijn inclusief een WA-verzekering (indien van toepassing op het hulpmiddel) en BTW.

Voor de overige hulpmiddelen hanteert de leverancier een onderhoudsprijs van 3,8% over de bruto catalogusprijs.

## **Bijlage 2 Aantal m2 waarvoor een financiële tegemoetkoming kan worden gegeven ingevolge artikel 4.11 “het verwerven van grond”.**

Op grond van artikel 4.11 van de verordening is het mogelijk om een PGB te krijgen voor het verwerven van extra grond ten behoeve van de aanbouw of uitbreiding van een bepaald vertrek indien dit op grond van ergonomische beperkingen noodzakelijk zou zijn. Het aantal m2 dat voor een PGB in aanmerking komt per vertrek is (zie onderstaande tabel) gemaximeerd.

1a Aantal m2 waarvoor ten hoogste een PGB kan worden verstrekt, aangegeven per vertrek in een zelfstandige woning.

---

	aantal m2 waarvoor ten hoogste PGB wordt verstrekt in geval van aanbouw van een aanbouw van een vertrek	aantal m2 waarvoor ten hoogste PGB wordt verstrekt ingeval van uitbreiding van een reeds aanwezig vertrek
<hr/>		
Soort vertrek		
Woonkamer	30	6
Keuken	10	4
Eenpers.slp.kr	10	4
Tweepers.slp.kr	18	4
Toiletruimte	2	
Badkamer		
- wastafelruimte	2	1
- doucheruimte	3	2
Entree/gang/hal	5	2
Berging	6	4

1b. Het aantal m2 verhard pad tussen de openbare weg en de hoofdingang tot een woonruimte, dan wel tussen een tweede ingang en een berging en/of tuinpoort dat bij het nieuw aanleggen van paden, dan wel bij het aanpassen van bestaande paden ten hoogste voor PGB in aanmerking komt bedraagt 20m2.

